

Số: /KH-UBND

Đồng Hòa, ngày 02 tháng 01 năm 2024

## KẾ HOẠCH

### Thực hiện công tác kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật năm 2024 trên địa bàn phường Đồng Hòa

Thực hiện Kế hoạch số 280/KH-UBND ngày 27/12/2023 của Ủy ban nhân dân quận Kiến An về việc thực hiện công tác kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật năm 2024, Ủy ban nhân dân phường Đồng Hòa ban hành Kế hoạch kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn phường năm 2024 như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

##### 1. Mục đích

- Đảm bảo thường xuyên, kịp thời trong việc thực hiện có hiệu quả công tác kiểm tra, xử lý văn bản trên địa bàn phường.

- Kịp thời phát hiện những văn bản trái pháp luật, mâu thuẫn, chồng chéo, hết hiệu lực, không còn phù hợp với tình hình phát triển kinh tế - xã hội.

##### 2. Yêu cầu

- Các văn bản quy phạm pháp luật do HĐND và UBND ban hành phải được kiểm tra, rà soát thường xuyên; xử lý kịp thời các văn bản quy phạm pháp luật để phù hợp với các quy định mới của pháp luật.

- Tăng cường sự phối hợp chặt chẽ giữa các ban ngành, đoàn thể trong quá trình thực hiện kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật.

#### II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

##### 1. Công tác tự kiểm tra văn bản:

a) Nội dung công việc:

- Tự kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật do Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân phường ban hành theo quy định của pháp luật.

- Kiểm tra văn bản về các chuyên đề, lĩnh vực theo chỉ đạo của cơ quan

nhà nước cấp trên.

- Kiểm tra khi nhận được yêu cầu, kiến nghị của cơ quan, tổ chức, cá nhân khi phát hiện văn bản có dấu hiệu trái luật.

b) Đơn vị chủ trì: Bộ phận Tư pháp phường

c) Đơn vị phối hợp: Các bộ phận, ngành đoàn thể thuộc phường

d) Thời gian thực hiện: Thường xuyên

## **2. Công tác kiểm tra văn bản theo thẩm quyền**

a) Nội dung công việc:

- Kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật do Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân phường ban hành khi tiếp nhận hoặc yêu cầu, kiến nghị của cơ quan, tổ chức, cá nhân khi phát hiện văn bản có dấu hiệu trái luật.

- Kiểm tra văn bản hành chính có chứa quy phạm pháp luật do Hội đồng nhân dân, thường trực Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân, Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường ban hành.

b) Đơn vị chủ trì: Bộ phận Tư pháp phường

c) Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

## **3. Tổ chức tập huấn nghiệp vụ về công tác kiểm tra, xử lý văn bản quy phạm pháp luật.**

a) Nội dung công việc: Phối hợp với cơ quan chuyên môn cấp trên tham gia các hội nghị tọa đàm, tập huấn, phát hành các loại tài liệu, tờ gấp hướng dẫn nghiệp vụ công tác kiểm tra, xử lý văn bản quy phạm pháp luật.

b) Đơn vị chủ trì: Bộ phận Tư pháp phường

c) Đơn vị phối hợp thực hiện: Các bộ phận, ngành đoàn thể thuộc phường

d) Thời gian thực hiện: Theo kế hoạch của phòng Tư pháp

4. Xây dựng báo cáo về tình hình, kết quả về công tác kiểm tra, xử lý văn bản quy phạm pháp luật.

a) Nội dung công việc: Tổng hợp, báo cáo tình hình, kết quả thực hiện công tác kiểm tra, xử lý văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn phường năm 2024 gửi Ủy ban nhân dân quận.

- b) Đơn vị chủ trì: Bộ phận Tư pháp phường
- c) Đơn vị phối hợp thực hiện: Các bộ phận, ngành đoàn thể thuộc phường
- d) Thời gian thực hiện: Quý IV năm 2024.

### **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **1. Bộ phận Tư pháp - Hộ tịch:**

Tham mưu giúp Ủy ban nhân dân phường lập, tổ chức thực hiện, đôn đốc, hướng dẫn các ban, ngành, đoàn thể kiểm tra và công bố danh mục kiểm tra; tổng hợp kết quả kiểm tra trên địa bàn phường năm 2024 để báo cáo UBND quận.

#### **2. Bộ phận Văn phòng UBND phường:**

Phối hợp với bộ phận Tư pháp tổ chức hội nghị triển khai thực hiện công tác kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật năm 2024, trên địa bàn phường, đôn đốc và kiểm tra việc thực hiện Kế hoạch này.

#### **3. Bộ phận Tài chính - Kế toán phường:**

- Phối hợp với bộ phận tư pháp lập dự toán kinh phí được giao thực hiện công tác kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật năm 2024 trên địa bàn phường
- Trong quá trình triển khai thực hiện Kế hoạch, nếu phát sinh khó khăn, vướng mắc, các bộ phận phản ánh nội dung về UBND phường (qua bộ phận Tư pháp - Hộ tịch) để được hướng dẫn thực hiện./.

#### ***Nơi nhận:***

- UBND quận;
- Đảng ủy phường;
- Lãnh đạo HĐND, UBND phường;
- Các ban, ngành, đoàn thể có liên quan;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
KT.CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**

**Phạm Thị Hải**